

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

NOMBRE Y APELLIDO:	AURORA OBANDO DE DIAZ
CEDULA DE IDENTIDAD:	V03991466
NACIONALIDAD:	Venezolana
ESTADO CIVIL:	Casada
DIRECCIÓN:	Av. 7 N° 16-64. Mérida
TELEFONO:	521271 Habitación Ofic. 522566, 528528

ESTUDIOS REALIZADOS

TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN

ULA Fac. Economía. Esc. De Administración de empresas. 1980

LICENCIATURA EN CONTADURIA PÚBLICA

ULA. Fac. Economía. Esc. De Administración de empresas. 1983

MAGISTER SCIENTIAE EN ADMINISTRACIÓN. MENCIÓN GERENCIA

ULA. Fac. de Economía. Centro de Investigaciones y Desarrollo Empresarial (CIDE). 1999

PASANTIAS

Oficina de Bienes y Rentas de la Universidad de Los Andes.
Noviembre 1967 a Febrero 1968.

Programa para el Desarrollo de la Ganadería de Altura (PROGAL), Mérida. Noviembre 1992.

CARGOS DESEMPEÑADOS

SECRETARIA

Corporación Vielma, S.A. Agosto 1968 a Mayo 1969

OFICINISTA II

Universidad de Los andes. Facultad de Medicina y Arquitectura.
Junio 1969 a Mayo 1985.

SECRETARIA ADMINISTRATIVA II

Universidad de Los andes. Fac. de Arquitectura. Junio 1985 a Diciembre 1990.

ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN

Facultad de Economía. ULA. 1983-1985

COORDINADORA DE LA OFICINA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL DEL RECTORADO-ULA

Universidad de Los Andes. Rectorado. 1991-1994

PLANIFICADOR II

Universidad de Los Andes. Dirección General de Planificación y Desarrollo (PLADES). Coordinación de Evaluación Institucional 1994-1996.

GERENTE GENERAL

Instituto Venezolano de Investigaciones Cosmobiológicas (IVICO). Edo. Mérida. Desde Abril 1997.

ACTIVIDAD PROFESIONAL

1983 **ANÁLISIS Y DIAGNOSTICO AL DEPARTAMENTO DE COMPOSICIÓN ARQUITECTÓNICA.**

Colaboración con la comisión nombrada por el consejo de la facultad de Arquitectura de la U.L.A. Mayo.1.983.

1983-1985 **ESTUDIO SOBRE ADQUISICIÓN DE UN COMPUTADOR PARA EL CONSEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO LIBERTADOR DEL ESTADO MÉRIDA.**

Centro de Investigaciones y Desarrollo Empresarial (CIDE). Mayo 1985.

REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS POLÍTICAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS DE LA ASOCIACIÓN DE PADRES, REPRESENTANTES Y AMIGOS DE LA ESCUELA DE MÚSICA DE LA ULA.

Período: 01-07-82 al 30-04-85 Mérida. Mayo 1985.

ASESORÍA CONTABLE DE ALGUNOS RUBROS DE LAS OPERACIONES CONTABLES DE LA EMPRESA CIRCUITO TEATRAL DE LOS ANDES.

Período: 28-04-83 al 31-10-85 Mérida. Diciembre 1985.

1986 **AUDITORIA FINANCIERA A CONSTRUCTORA “LOPEZ Y PINO”, S.R.L.**

Período: 01-01-85 al 31-12-85 Mérida Junio 1986.

ADMINISTRACIÓN DEL IV FESTIVAL DE CINE NACIONAL
Julio a octubre de 1986

1988-1989 **COMISARIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA “LA CASA DE LOS REPUESTOS AUDITORIA FINANCIERA AL CONDOMINIO DEL CONJUNTO RESIDENCIAL Y**

COMERCIAL “DOÑA KIKA”.

Período: Abril 1986 Junio 1988. Mérida, Septiembre 1988.

ASESORIA AL CONSEJO MUNICIPAL DEL DPTO. LIBERTADOR DEL EDO. MÉRIDA.

Abril 1988 a Dic. 1989, donde se desarrollaron los siguientes trabajos.

1.- Primera Fase: “Estudio de la situación actual de los Sistemas y Procedimientos de la Dirección de Hacienda”.

2.- Segunda Fase: a) Análisis, diagnóstico y recomendaciones. B) Nueva estructura organizativa (Organigrama, objetivos y funciones) y c) Propuesta de la planta física del departamento de Tesorería.

3.- Implantación de sistemas de Computación para la Recaudación y control de Tasas e Impuestos Municipales.

4.- Coordinación del Proyecto de Recaudación del Cobro del aseo Urbano a través de C.A.D.A.F.E.

1990 **ELABORACIÓN DE LOS SIGUIENTES MANUALES EN EL AREA DE PROCEDIMIENTOS EN LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES:**

1. Manual Operativo de la Unidad Sect. Administrativa del Rectorado.

2. Manual de Procesos Administrativos del Rectorado.

3. Manual de Procesos Administrativos del Vicerrectorado Académico.

4.- Manual de Procesos Administrativos de la Secretaria de la Universidad.

5.- Manual de Procesos Administrativos del consejo Jurídico Asesor.

6. Manual de Procesos Administrativos de prensa y Relaciones Públicas.

7. Manual de procesos Administrativos del jefe de la Unidad Administrativa del Rectorado.

8. Manual de Procesos Administrativos del Asistente Administrativo de la Sectorial Administrativa del Rectorado.

9. Manual de Procesos Administrativos de la Secretaria de la Unidad Administrativa del Rectorado.

AUDITORIA FINANCIERA A UNIÓN DE PRODUCTORES DE LECHE “LA AZULITA” “U.P.L.A.”

Período: 01-04-88 al 31-03-88 y 01-04-89 al 19-01-90. Mérida, marzo 1990.

1991 **ASESORIA CONTABLE A LA EMPRESA “LA CASA DE LOS REPUESTOS S.R.L.**

Desde Enero 1989 hasta diciembre 1991.

ASESORIA CONTABLE A LA ASOCIACIÓN DE PADRES Y REPRESENTANTES DE LA ESCUELA DE DANZA Y BALLET DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.

Desde 1986 hasta Diciembre 1991.

ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y CAMBIOS PROPUESTOS AL CENTRO AMBULATORIO MÉDICO-ODONTOLÓGICO DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES “CAMOULA”.

Mérida Mayo 1991.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL CENTRO AMBULATORIO MÉDICO ODONTOLÓGICO DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES “CAMOULA”.

Mérida Mayo 1991.

TRABAJO INTERDISCIPLINARIO: PROPUESTA DE CREACIÓN DE LA ESCUELA DE DESARROLLO SOCIAL (ESDES).

Elaborado conjuntamente con el Lic. Jaime Díaz Ramírez del Programa de Estudios Abiertos (PEADS) de la Fac. de Ciencias Jurídicas y Políticas de la U.L.A. Mérida Septiembre 1991.

INSTRUCTIVO Y FORMULARIOS PARA EL CONTROL INTERNO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS ABIERTOS EN DESARROLLO SOCIAL (PEADS) ULA. Septiembre 1991.

1992 **REORGANIZACIÓN DEL DPTO. DE EDUCACIÓN FÍSICA DE LA FAC. DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN DE LA U.L.A.**

(Nueva Estructura Organizativa y sus respectivas funciones). Publicado en la Revista EDIC-FIS en edición Especial volumen N° 1 de Mayo 1992.

ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y CAMBIOS PROPUESTOS A LA DIRECCIÓN DE DEPORTES

DE LA U.L.A.

Julio 1992.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DEPORTES.

U.L.A. Julio 1992

ASESOR EN EL “PROYECTO PARA LA INCORPORACIÓN DE LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LOS DEPORTES A LOS PLANES DE ESTUDIO DE PRE-GRADO DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.

Trabajo interdisciplinario presentado por la Fac. de Humanidades y Educación de la U.L.A. al consejo Universitario.

1993 **Participación en la Elaboración de Indicadores Cuantitativos del Componente financiero para la EVALUACIÓN INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES NACIONALES, Trabajo interdisciplinario elaborado en PLANDES-ULA., Nov. 1993.**

1994 **EVALUACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA, FAC. DE MEDICINA, ULA**
Julio 1994

EVALUACIÓN DE LA GERENCIA DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA FAC. DE MEDICINA, ULA. Julio 1994.

LA EVALUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.

Trabajo en equipo presentado en EL SEMINARIO INTERNACIONAL COLUMBUS realizado en Mérida. Octubre 1994.

1995 **ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA DIRECCIÓN DE DEPORTES DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.** Diciembre 1995.

1996 **REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION, USO, MANTENIMIENTO Y VIGILANCIA DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.** Febrero - Marzo 1996.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN PARA LA FUNDACION ORQUESTA SINFONICA DEL ESTADO MERIDA. Abril 1996.

ACTIVIDAD DE INVESTIGACION:

Tesis de Maestría: “PROPUESTA DE DISEÑO ORGANIZACIONAL PARA EL HOSPITAL SOR JUANA INES DE LA CRUZ”. Junio 1996 – Septiembre 1998. Mención: Publicacion.

LA CONSULTORIA DE LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EL ESTADO MERIDA. Trabajo de investigación elaborado dentro del proyecto: Mérida Estado Competitivo 2020. Convenio ULA – PDVSA. Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales. Mayo 1999.

OTROS MERITOS, DIPLOMAS Y RECONOCIMIENTOS

INVITADA ESPECIAL AL SEMINARIO INTERNACIONAL DE AGRICULTURA ECOLÓGICA

Instituto para la Producción e Investigación de Agricultura Tropical. (IPIAT). Venezuela. Febrero 1993.

10 AÑOS DE SERVICIO A LA U.L.A.

15 AÑOS DE SERVICIO A LA U.L.A.

20 AÑOS DE SERVICIO A LA U.L.A.

25 AÑOS DE SERVICIO A LA U.L.A.

Mérida, Mayo de 2001